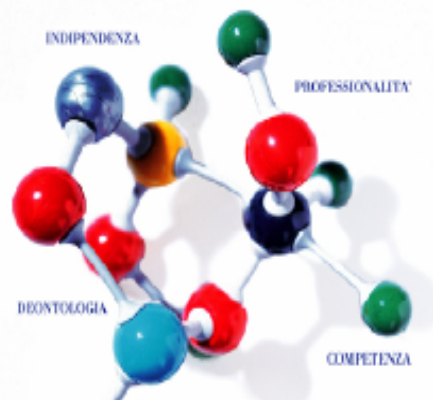


ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI PER LE CIRCOSCRIZIONE DEI TRIBUNALI DI RAGUSA E MODICA

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO

*Regolamento approvato nella seduta del consiglio dell'Ordine dei
Dottori commercialisti per le Circoscrizioni dei Tribunali di Ragusa e
Modica del 19/06/2006*

Una struttura in Ordine.



**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI PER LE
CIRCOSCRIZIONI DEI TRIBUNALI DI RAGUSA E MODICA**

**LINEE GUIDA PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELL'ORDINE
DEI DOTTORI COMMERCIALISTI**

1. Tutti i componenti del Consiglio sono pregati di partecipare alle sedute con assiduità, per onorare l'impegno morale assunto nei confronti dei Colleghi.
2. Nei casi di oggettiva impossibilità a partecipare, si ricorda che, onde evitare la decadenza dalla carica, è opportuno inviare una giustificazione scritta, anche per via telematica. Eventuali giustificazioni verbali dovranno essere seguite da una giustificazione scritta. Si raccomanda vivamente la puntualità, per rispetto alle esigenze di tutti i Colleghi.
3. Mezz'ora prima dell'ora fissata per l'inizio della seduta, la sede del Consiglio sarà aperta, e tutti i Consiglieri potranno accedervi per consultare la cartella personale dei documenti in evidenza per la seduta, che verrà predisposta a cura della presidenza e della segreteria del Consiglio. Tutto il materiale necessario per le delibere del Consiglio, ove possibile sarà anticipato via e-mail.
4. Il consiglio inizierà puntualmente all'ora indicata previo raggiungimento del quorum e proseguirà fino al termine della trattazione dei punti compresi nell'ordine del giorno, o fino alla decisione di aggiornare la discussione ad una seduta successiva.
5. Per favorire il confronto civile e limitare la durata delle riunioni in termini accettabili, tutti i Consiglieri sono invitati a rispettare le seguenti regole di autodisciplina:
 - a. il presidente (o il relatore designato sul tema) introdurrà su ogni argomento, contenendo l'introduzione nel tempo più breve possibile per consentire a tutti di prendere la parola sul tema;
 - b. a ciascuno dei presenti verrà consentito di fare un solo intervento, possibilmente sintetico e conciso;

- c. eventuali repliche sintetiche e concise saranno consentite una sola volta, solo dopo che tutti abbiano fatto un primo intervento o abbiano rinunciato a farlo;
- d. tutti sono cortesemente pregati di non interrompere i Colleghi che parlano e di attendere pazientemente il proprio turno per intervenire;
- e. non verranno nuovamente discussi nella medesima riunione argomenti già deliberati, né sarà consentito l'intervento ai ritardatari su argomenti già deliberati;
- f. le mozioni d'ordine sono possibili solo con l'assenso della maggioranza dei presenti;
- g. eventuali argomenti non previsti all'ordine del giorno verranno trattati, solo nel caso che vi sia tempo disponibile, dopo l'esaurimento dei punti previsti;
- h. di regola, le sedute del Consiglio dovranno concludersi entro 4 ore dall'inizio, salvo che nell'avviso di convocazione venga prevista una maggiore durata; gli argomenti non esauriti verranno aggiornati ad una riunione successiva.